**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОМУТОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2015 № 147

**ст. Хомутовская**

О внесении изменений в постановление

администрации Хомутовского сельского

поселения №71 от 29.08.2014 года

«О методике и порядке планирования

бюджетных ассигнований бюджета

Хомутовского сельского поселения»

**В целях оптимизации процесса планирования расходов бюджета Хомутовского сельского поселения, администрация Хомутовского сельского поселения,**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Хомутовского сельского поселения №71 от 29.08.2014 года «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Хомутовского сельского поселения» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Главным распорядителям средств бюджета Хомутовского сельского поселения, обеспечить исполнение настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Хомутовского сельского поселения Л.Н.Ковалевская

Приложение №1

к постановлению администрации Хомутовского

сельского поселения

№ 147 от 19.10.2015 г

Порядок

планирования ассигнований бюджета Хомутовского сельского поселения

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и определяет формы, сроки, правила формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Хомутовского сельского поселения прогнозных расчетов плановых объемов бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований.

2.В целях формирования проекта показателей расходов бюджета Хомутовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период главные распорядители средств бюджета Хомутовского сельского поселения представляют в сектор экономики и финансов прогнозные расчеты плановых объемов бюджетных ассигнований по формам согласно приложениям №№ 1-9 к Порядку ( далее- расчеты по расходам) в сроки, установленные постановлением Администрации Хомутовского сельского поселения о порядке и сроках разработки прогноза социально-экономического развития Хомутовского сельского поселения и составления проекта бюджета Хомутовского сельского поселения (далее- Порядок составления проекта бюджета).

При формировании расчетов по расходам главные распорядители средств бюджета Хомутовского сельского поселения руководствуются следующими основными подходами.

2.1. Расходы на финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления Хомутовского сельского поселения рассчитываются в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Методики, утвержденной приложением №2 к настоящему постановлению.

2.2. Расходы, подлежащие индексации в соответствии с действующим законодательством, на очередной финансовый год и на первый год планового периода рассчитываются с учетом индексов потребительских цен, примененных при формировании бюджетных ассигнований планового периода действующего решения Собрания депутатов Хомутовского сельского поселения о бюджете Хомутовского сельского поселения. Расходы, подлежащие индексации в соответствии с действующим законодательством, на второй год планового периода - с учетом прогнозных индексов потребительских цен, доведенных министерством экономического развития Ростовской области.

2.3.Расходы на финансовое обеспечение муниципальных учреждений Хомутовского сельского поселения за счет средств бюджета Хомутовского сельского поселения рассчитываются исходя из следующего перечня затрат (далее - затраты):

оплата труда с начислениями на выплаты труда;

компенсационные выплаты сотрудникам;

командировочные расходы, связанные с повышением квалификации основного персонала, выполнением функций заказчика (в том числе проведение строительного контроля) по строительству, проектированию и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности, осуществлением методической и консультационной поддержки МФЦ, ведомственных и межведомственных архивов, находящихся на территории Хомутовского сельского поселения;

услуги связи (стационарный телефон, радио, интернет, почтовые услуги);

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

арендная плата;

услуги по содержанию имущества:

* затраты на текущий ремонт и техническое обслуживание зданий и сооружений;

-затраты на текущий ремонт и техническое обслуживание особо ценного и иного движимого имущества;

* затраты на санитарную обработку помещений;
* затраты на вывоз твердых бытовых отходов;
* затраты на обслуживание, устранение неисправностей (восстановление работоспособности) объектов и систем (охранной и пожарной сигнализации);
* затраты на противопожарные мероприятия (огнезащитная обработка, зарядка огнетушителей, установка противопожарных дверей (замена дверей на противопожарные);

прочие работы (услуги):

* затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;
* затраты на повышение квалификации основного персонала в случаях, установленных законодательством;
* затраты на услуги по медосмотру основного персонала в случаях, установленных законодательством;
* затраты на подписку на периодические издания для библиотек муниципальных образований Кагальницкого района;

-затраты на уборку помещений, в случае отсутствия в штатном расписании уборщиков служебных помещений;

* затраты на услуги банков;
* затраты на услуги в области информационных технологий (включая приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
* затраты на услуги по организации питания;
* затраты на захоронение биоматериалов;
* затраты на установку (расширение), модернизацию систем (охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в том числе обустройства «тревожной кнопки»);

прочие расходы (уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней);

увеличение стоимости основных средств:

* затраты на приобретение канцелярских товаров (со сроком полезного использования 12 месяцев и более);

увеличение стоимости материальных запасов:

* затраты на приобретение хозяйственного инвентаря, канцелярских товаров (со сроком полезного использования менее 12 месяцев), расходных материалов к компьютерной и оргтехнике;
* затраты на приобретение моющих и дезинфицирующих средств;
* затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Расчет затрат осуществляется только в соответствии с данным перечнем.

При расчете затрат применяются натуральные показатели, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации , в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами.

В случае отсутствия утвержденных натуральных показателей величина затрат может быть определена по средней доле затрат, сложившейся за последние три отчетных года.

Расходы на финансовое обеспечение муниципальных учреждений Хомутовского сельского поселения рассчитываются с учетом необходимой оптимизации их сети.

Расчет расходов на повышение заработной платы отдельных категорий работников в рамках реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» осуществляется в соответствии с методикой Министерства финансов Российской Федерации о распределении дотации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и планами мероприятий («дорожными картами») по изменению в отраслях социальной сферы. Планирование данных расходов за счет бюджетных средств осуществляется в объеме 2/3 потребности.

2.4.Расходы на финансовое обеспечение дорожной деятельности рассчитываются в пределах бюджетных ассигнований дорожного фонда Хомутовского сельского поселения.

3.Сектор экономики и финансов Хомутовского сельского поселения осуществляет анализ и проверку расчетов по расходам, представленных главными распорядителями средств бюджета Хомутовского сельского поселения, и, в случае необходимости, направляет главным распорядителям средств бюджета Хомутовского сельского поселения свои замечания.

4.Главные распорядители средств бюджета Хомутовского сельского поселения в течение двух рабочих дней с даты получения замечаний от сектора Хомутовского сельского поселения осуществляют внесение изменений в расчеты по расходам и обеспечивают повторное представление расчетов по расходам на рассмотрение в сектор Хомутовского сельского поселения.

5.Сектор экономики и финансов Хомутовского сельского поселения, при необходимости, вправе проводить совещания-пропуски с главными распорядителями средств бюджета Хомутовского сельского поселения по вопросу формирования проекта показателей расходов бюджета Хомутовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

6.Сектор Хомутовского сельского поселения осуществляет предварительную оценку объемов бюджетных ассигнований бюджета Хомутовского сельского поселения на реализацию муниципальных программ Хомутовского сельского поселения, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета Хомутовского сельского поселения, источников финансирования дефицита бюджета Хомутовского сельского поселения и приоритетных направлений социально-экономического развития Хомутовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

Приложение №2

к постановлению администрации Хомутовского

сельского поселения

№ 147 от 19.10.2015 г

Методика планирования

бюджетных ассигнований бюджета Хомутовского сельского поселения

Настоящая Методика разработана в соответствии со статьями 69, 691, 692, 70, 741, 78, 781, 81, 932, 95, 1742 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет методы расчета планового объема бюджетных ассигнований бюджета Хомутовского сельского поселения в целях обеспечения требований к формированию расходов бюджета Хомутовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

1. Общие положения

Главными распорядителями средств бюджета Хомутовского сельского поселения при формировании расчетов по расходам и обоснований бюджетных ассигнований, в первоочередном порядке обеспечиваются следующие приоритетные направления расходования средств бюджета Хомутовского сельского поселения:

– безусловное исполнение публичных нормативных обязательств и других мер социальной поддержки граждан;

– оплата труда с учетом начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

– оплата коммунальных услуг с учетом энергосберегающих мер;

-обеспечение питанием, мягким инвентарем;

– затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду, государственная пошлина и др.);

2. Методы планирования бюджетных ассигнований

2.1. Главные распорядители и получатели средств бюджета Хомутовского сельского поселения для расчета объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период могут применять следующие методы планирования: нормативный метод, метод индексации, плановый метод.

2.2. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетного ассигнования на основе нормативов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Кагальницкого района, Хомутовского сельского поселения .

2.3. Под методом индексации расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на прогнозируемый индекс потребительских цен (уровень инфляции) по Ростовской области в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Ростовской области.

2.4. Под плановым методом расчета бюджетного ассигнования понимается установление объема бюджетного ассигнования в соответствии с расходными обязательствами, указанными в нормативных правовых актах Ростовской области, Кагальницкого района, Хомутовского сельского поселения.

3. Планирование бюджетных ассигнований

расходных обязательств бюджета Хомутовского сельского поселения

Расчет планового объема бюджетных ассигнований расходных обязательств на очередной финансовый год, плановый период осуществляется по следующим направлениям:

– финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления Хомутовского сельского поселения;

– оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Хомутовского сельского поселения;

-социальное обеспечение населения;

-строительство, реконструкция объектов, проведение капитального ремонта зданий и сооружений, приобретение основных средств, разработка проектно-сметной документации и проектно-изыскательские работы;

– исполнение судебных актов по искам к Хомутовскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти (муниципальных органов), либо должностных лиц этих органов;

– формирование резервного фонда Администрации Хомутовского сельского поселения.

3.1. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления Хомутовского сельского поселения(далее – органы местного самоуправления) осуществляется по следующим расходам :

– денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности Хомутовского сельского поселения, иных категорий работников;

– командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, Ростовской области , Кагальницкого района и Хомутовского сельского поселения;

– оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

– уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Хомутовского сельского поселения, муниципальных служащих Хомутовского сельского поселения, осуществляется нормативным методом с учетом утвержденной структуры, штатной численности органов муниципальной власти в соответствии с Областными законами от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», от 10.12.2010 № 537-ЗС «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Ростовской области» и от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области» и в соответствии с решением Собрания депутатов Хомутовского сельского поселения от 28.04.2011 №143 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы Хомутовского сельского поселения и муниципальных служащих Администрации Хомутовского сельского поселения Кагальницкого района», а также иными нормативными правовыми актами Ростовской области, Кагальницкого района, Хомутовского сельского поселения.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Хомутовского сельского поселения, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов муниципальной власти, а также обслуживающего персонала, осуществляется нормативным методом с учетом утвержденной структуры, штатной численности муниципальных органов в соответствии с решением Собрания депутатов Хомутовского сельского поселения от 01.11.2008 № 58 «О системе оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Хомутовского сельского поселения и обслуживающего персонала Администрации Хомутовского сельского поселения» с учетом индексации в размерах и сроки, установленные для работников муниципальных учреждений и начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, установленных налоговым законодательством.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на обеспечение муниципальных гарантий муниципальных служащих осуществляется нормативным методом в соответствии со статьями 16, 17, 282 Областного закона от 26.07.2005 и в соответствии с решением Собрания депутатов Хомутовского сельского поселения от 28.04.2011 №143 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы Хомутовского сельского поселения и муниципальных служащих Администрации Хомутовского сельского поселения Кагальницкого района», а также иными нормативными правовыми актами Ростовской области и Хомутовского сельского поселения регламентирующими порядок их расчета.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на транспортное обслуживание осуществляется плановым методом в соответствии с заключенными контрактами.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на приобретение коммунальных услуг осуществляется плановым методом в соответствии с лимитами потребления топливно-энергетических ресурсов, водоснабжения, водоотведения и вывоза жидких бытовых отходов на очередной финансовый год и на плановый период.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату арендной платы осуществляется плановым методом в соответствии с заключенными контрактами.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на проведение текущего ремонта зданий, помещений, оборудования и инвентаря осуществляется нормативным методом.

а) Расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт оборудования, бытовой и оргтехники для органов местного самоуправления, рассчитываются по следующей формуле:

Р225 = Н225 \* Ч \* 12,

где:

Н225 – месячный норматив расходов на техническое облуживание и текущий ремонт оборудования и оргтехники устанавливается в размере не более 400 рублей;

Ч – утвержденная штатная численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, органа местного самоуправления;

12 – количество месяцев в календарном году.

Расходы на проведение текущего ремонта зданий и помещений могут планироваться при наличии сметного расчета стоимости такого ремонта с учетом его проведения по одному объекту не более одного раза в пять лет.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату прочих работ, услуг осуществляется плановым методом, исходя из следующих расходов:

– страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по медицинскому освидетельствованию и инструктажу водителей;

– оплата услуг юристов, нотариусов, экспертов, включая расходы по договорам гражданско-правового характера;

– оплата услуг по охране и уборке зданий, помещений и прилегающих территорий;

– изготовление бланков строгой отчетности, иной бланочной продукции;

– проживание в командировках;

– утилизация отходов;

– подписка на периодические и справочные издания;

– участие в семинарах, конференциях, совещаниях;

– информационные услуги (приобретение лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и иные аналогичные расходы за исключением программных расходов в сфере развития информационных технологий);

– иные расходы в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;

- приобретение основных средств, при наличии подтверждающих документов и обоснованных расчетов.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

Расчет налога на имущество осуществляется исходя из остаточной балансовой стоимости имущества на конец отчетного финансового года.

В случае принятия недвижимого имущества на баланс в текущем финансовом году остаточная балансовая стоимость имущества корректируется на стоимость принимаемого имущества.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря осуществляется нормативным методом исходя из следующего норматива:

Рмат340 = Н340 \* Ч \* 12,

где:

Н340 – месячный норматив расходов на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов, картриджей и хозяйственного инвентаря и оборудования устанавливается в размере не более 400 рублей;

Ч – утвержденная штатная численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, органа местного самоуправления;

12 – количество месяцев в календарном году.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на приобретение горюче-смазочных материалов осуществляется нормативным методом по следующей формуле:

РГСМ340 = Кавт. \* НГСМ \* С руб.,

где:

Кавт. – количество автотранспорта, находящегося на балансе организации;

С руб. – средняя стоимость 1-го литра топлива (бензин, дизельное топливо, газ) в рублях по состоянию на 1 июня текущего года;

НГСМ – месячный нормативный расход топлива, установленный распоряжением Главы Администрации Хомутовского сельского поселения, рассчитанный на 12 месяцев в календарном году.

Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий осуществляются с учетом порядка, определенного координатором программных мероприятий в сфере информационных технологий и связи.

Для органов местного самоуправления, являющихся получателями средств субвенций областного бюджета на осуществление переданных полномочий Ростовской области, расчеты по вышеперечисленным расходам аппаратов органов муниципальной власти корректируются с учетом объемов, предусматриваемых по каждому направлению расходов за счет соответствующей субвенции.

В случае если сумма бюджетных ассигнований, определенных в соответствии с данной методикой, превышает сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год, в бюджете Хомутовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период учитываются расходы в объеме, не превышающем предусмотренные ассигнования.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Хомутовского сельского поселения, выполнение функций муниципальными казенными учреждениями Хомутовского сельского поселения.

Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Хомутовского сельского поселения планируются в форме субсидий.

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для муниципальных учреждений Хомутовского сельского поселения рассчитывается в соответствии с постановлением Администрации Хомутовского сельского поселения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Хомутовского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем (количество единиц) оказания муниципальных услуг (работ) по видам рассчитывается согласно проекту муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год, формируемого с учетом оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, анализа выполнения задания за отчетный финансовый год и прошедший период текущего года.

При оказании в случаях, установленных законодательством, муниципальным бюджетным или автономным учреждением Хомутовского сельского поселения муниципальных услуг (выполнении работ) физическим и (или) юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения указанного муниципального задания рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных муниципальных услуг (работ).

В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение Хомутовского сельского поселения осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которым в соответствии с законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат) подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности, исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Расчет бюджетных ассигнований, предоставляемых в форме субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Хомутовского сельского поселения на иные цели, определяется плановым или иным методом в зависимости от содержания расходов.

3.3. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на строительство, реконструкцию, проведение капитального ремонта, разработку проектно-сметной документации и проектно-изыскательские работы по объектам муниципальной собственности осуществляется на очередной финансовый год и на первый год планового периода - на уровне, не превышающем уровень утвержденных ассигнований на плановый период действующего решения собрания депутатов о бюджете Хомутовского сельского поселения, с учетом возможности увеличения расходов в рамках условий, предусмотренных долгосрочными муниципальными контрактами (договорами), и изменений к ним в соответствии с дополнительными соглашениями, а также необходимости реализации программных указов Президента Российской Федерации. Плановый объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода - на уровне, не превышающем уровень утвержденных ассигнований на второй год планового периода действующего решения собрания депутатов о бюджете Хомутовского сельского поселения, с учетом возможности увеличения расходов в рамках условий, предусмотренных долгосрочными муниципальными контрактами, и изменений к ним в соответствии с дополнительными соглашениями.

Планирования бюджетных ассигнований на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт переходящих объектов осуществляется при наличии следующих документов:

–муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ (работ по капитальному ремонту объекта);

– договоры о технологическом присоединении, страховании строительных рисков, авторском надзоре и иных видах работ, осуществляемых по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта) (при наличии);

– иные документы, подтверждающие необходимость планирования ассигнований на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта в рамках указанных приоритетных или софинансируемых из областного бюджета направлений расходов (при наличии);

Планирование бюджетных ассигнований на разработку проектно-сметной документации и выполнение проектно-изыскательских работ на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт по переходящим объектам из областного бюджета осуществляется при наличии следующих документов:

– заключение о достоверности определения сметной стоимости проектных работ;

–муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации и выполнение проектно-изыскательских работ (при наличии);

– документы, подтверждающие необходимость планирования ассигнований на разработку проектно-сметной документации и выполнение проектно-изыскательских работ в рамках указанных приоритетных или софинансируемых из областного бюджета направлений расходов (при наличии);

3.4. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог муниципального и межпоселкового значения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Администрации Хомутовского сельского поселения.

3.5. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на реализацию целевых мероприятий длящегося характера осуществляется на очередной финансовый год и на первый год планового периода - на уровне, не превышающем уровень утвержденных ассигнований на плановый период действующего решения Собрания депутатов о бюджете Хомутовского сельского поселения. Плановый объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода - на уровне, не превышающем уровень утвержденных ассигнований на второй год планового периода действующего решения Собрания депутатов о бюджете Хомутовского сельского поселения.

3.6. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов.

3.6.1. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Хомутовского сельского поселения в форме:

– дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Хомутовского сельского поселения и их распределение осуществляется в соответствии с положениями Решения Собрания депутатов Хомутовского сельского поселения от 26.05.2008г. № 156 «О порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Хомутовского сельского поселения».

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным образованиям Хомутовского сельского поселения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов для частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы осуществляется плановым методом, исходя из предложений главных распорядителей средств бюджета Хомутовского сельского поселения и необходимых объемов собственных средств местных бюджетов для реализации Указов Президента Российской Федерации.

3.6.2. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании нормативных правовых актов Ростовской области , Кагальницкого района и Хомутовского сельского поселения.

3.7. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Хомутовскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти (муниципальных органов), либо должностных лиц этих органов.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Хомутовскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц этих органов рассчитывается методом индексации.

3.8. Планирование бюджетных ассигнований на формирование резервного фонда Администрации Хомутовского сельского поселения.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на формирование резервного фонда Администрации Хомутовского сельского поселения осуществляется плановым методом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяющим размер резервного фонда исполнительных органов муниципальной власти, не превышающий 3 процента общего объема расходов бюджета Хомутовского сельского поселения».